WALDORFSKÁ ŠKOLA BRNO

Waldorfská škola Brno – střední škola, základní škola a mateřská škola, příspěvková organizace
Plovdivská 2572/8, 616 00 Brno

Waldorfská škola Brno přijme

Ekonomicko-administrativní pracovnici/pracovníka

Podmínky pracovního poměru:

- úvazek 0,5 na pracovní smlouvu
- nástup dle domluvy
- 8. platová třída, zařazení podle délky praxe (platový tarif za plný úvazek 28 900 – 30 920 Kč) + osobní příplatek, odměny
- pružná pracovní doba

Náplň práce:

- zpracování přijatých a vydaných faktur
- agenda cestovních příkazů, včetně vyúčtování školních akcí
- inventarizace majetku
- administrativní podpora chodu školy

Požadujeme:

- velmi dobrá znalost účetnictví a účetního systému Pohoda podmínkou
- dobrá znalost práce na PC – zejména Excel podmínkou
- zodpovědnost, pečlivost, samostatnost, vstřícnost

Nabízíme:

- příjemný pracovní kolektiv
- příspěvek na stravování a další benefity z FKSP
- jistotu stabilního zaměstnání
- možnost dalšího vzdělávání

Přihláška do výběrového řízení:

- strukturovaný životopis + krátký motivační dopis **zaslat e-mailem** co nejdříve na personalni@waldorf-brno.cz **do 23.11.2025**
- **osobní pohovory** s vybranými uchazeči budou probíhat průběžně

☏ +420 511 118 311
+420 731 543 396
✉ wskola@waldorf-brno.cz
www.waldorf-brno.cz
Datová schránka: krfmar9
IČ: 75156237
DIČ: CZ75156237